



MENSAJE PRINCIPAL

¡Les damos la bienvenida a todos a nuestra familia Briggs Bruin! En Briggs, nos esforzamos por asegurar que todos los estudiantes se sientan parte de nuestro edificio y nuestras aulas. Nos entusiasma continuar con nuestros valores Bruin STRONG y el programa PBIS, que destaca y celebra muchas de las increíbles cualidades de nuestros estudiantes en Briggs.

Visión de Briggs: Cultivar estudiantes y líderes

Misión de Briggs: Empoderar a los estudiantes para que tengan éxito y alcancen sus metas.

VALORES FUNDAMENTALES DE BRIGGS HS: SOMOS BRUIN S.T.R.O.N.G.

Para cumplir la Misión de Briggs, el personal y los estudiantes se centrarán en ser Bruin S.T.R.O.N.G. Creemos que cuando estos valores fundamentales se demuestran en toda la escuela, se crea un ambiente de aprendizaje positivo para todos y se forja un fuerte sentido de comunidad.

S = Apoyarse unos a otros T = Confiable R = Respetuoso O = Mente abierta N = Nunca te rindas G = Enfocado en el crecimiento

SOMOS BRUIN S.T.R.O.N.G. DURANTE UNA ASAMBLEA

- S** – Nos apoyamos mutuamente entrando a la asamblea de manera ordenada y silenciosa, y nos desplazamos con la clase a nuestra área asignada.
- T** – Somos confiables sentándonos en nuestras áreas asignadas y escuchando las instrucciones del maestro y del presentador.
- R** – Somos respetuosos escuchando atentamente al presentador, absteniéndonos de hablar durante la presentación y respondiendo adecuadamente.
- O** – Tenemos una mentalidad abierta escuchando y siendo respetuosos con el presentador, incluso si no estamos de acuerdo con lo que dice.
- N** – Nunca nos rendimos, manteniéndonos atentos durante toda la presentación.
- G** – Tenemos una mentalidad de crecimiento considerando cómo la información presentada puede aplicarse a nuestras propias vidas y ayudarnos a crecer.

SOMOS BRUIN S.T.R.O.N.G. EN LOS PASILLOS

- S** – Nos apoyamos mutuamente manteniéndonos a la derecha del pasillo/escalera y ayudándonos a llegar a clase a tiempo.
- T** – Somos confiables al seguir las reglas de la escuela incluso cuando nadie nos ve (por ejemplo, con auriculares).
- R** – Somos respetuosos al usar un lenguaje positivo, evitando groserías o insultos.
- O** – Somos de mente abierta al ser amables con las personas, incluso si no las conocemos.
- N** – Nunca nos rendimos al seguir avanzando hacia la clase y no detenernos en el pasillo, lo que impide el flujo.
- G** – Tenemos mentalidad de crecimiento al responder positivamente a las interacciones con los demás.

SOMOS BRUIN S.T.R.O.N.G. EN EL AULA

- S** – Nos apoyamos mutuamente trabajando en colaboración con compañeros y profesores.
- T** – Somos confiables al respetar el espacio personal y los objetos personales de los demás.
- R** – Somos respetuosos al atender las peticiones razonables de los profesores en un plazo razonable.
- O** – Somos de mente abierta al aceptar las ideas de los demás sin juzgar.
- N** – Nunca nos rendimos cuando el trabajo se pone difícil.
- G** – Tenemos mentalidad de crecimiento al aprender de nuestros errores.

SOMOS BRUIN S.T.R.O.N.G. EN LA CAFETERÍA

- S** – Nos apoyamos formando la fila del almuerzo de forma ordenada.
- T** – Somos confiables respetando el espacio personal y los objetos personales de los demás.
- R** – Somos respetuosos limpiando lo que ensuciamos.
- O** – Somos de mente abierta apreciando la comida diferente a la que solemos comer.
- N** – Nunca nos rendimos manteniendo la calma durante todo el almuerzo.
- G** – Tenemos mentalidad de crecimiento conociendo gente nueva y dándonos la bienvenida a nuestra mesa.

HORARIO DE CAMPANA

REGULAR

Primera campana	7:18 AM (los estudiantes se dirigen a las clases y salen de la cafetería/pasillos)
Campana de advertencia	7:25 AM (Todos los estudiantes deben dirigirse a/en clase)
PERIODO 1	7:30 - 8:19 AM
PERIODO 2	8:23 - 9:12 AM
PERIODO 3	9:16 - 10:06 AM
PERIODO 4 Class	10:09 - 10:58 AM
ENFOQUE DE 9.º GRADO / ALMUERZO DE 12.º GRADO	10:09-10:32 AM Timbre a las 10:30 = 12.º grado a FOCUS; Timbre a las 10:32 = 9.º a almorzar
ALMUERZO DE 9.º GRADO / PERÍODO DE ENFOQUE DE 12.º	10:32-10:58 AM
PERIODO 5	11:02 - 11:51 AM
PERIODO 6 Class	11:55 - 12:44 PM
ENFOQUE DE 10.º GRADO / ALMUERZO DE 11.º GRADO	11:55-12:17 PM 11.º grado a FOCUS; timbre a las 12:18 = 10.º grado a almorzar
ALMUERZO DE 10.º GRADO / ENFOQUE DE 11.º GRADO	12:17-12:45 a. m.
PERIODO 7	12:48 - 1:37 p. m.
PERIODO 8	13:41 - 14:30

REQUISITOS DE GRADUACIÓN

Estudiantes de primer año a último año	Diploma de Graduación	Diploma de Distinción
Inglés	4	4
Matemáticas	4	4
Ciencias	3	4 (Debe incluir Química o Física)
Estudios sociales	3	4
Educación física	0.5	0.5
Salud	0.5	0.5
Lengua extranjera	-	3 mismo idioma
Finanzas personales	0.5	0.5
Bellas artes	1	1
Tecnología	1	1
Pasantías	1	1
Optativas generales	3	1
Optativas académicas	1 (Estudios sociales o ciencias adicionales)	
Totales	Créditos (22 cr.)	Créditos (24 cr.)

Nota especial: Se requieren 120 horas de pasantía, que comienzan en el primer año, para todos los estudiantes de último año que se gradúan.

CAMINOS HACIA LA GRADUACIÓN:

1 Cover the Basics
 Earn **22 Credits** & Take State EOC Exams

2 Show Competency
 Earn a minimum score of **884** on Algebra I and English 2 EOC exams OR choose **1 of 4** alternative pathways

3 Show Readiness
 Earn **2** State or Local Diploma Seals

Alternative pathways include: Remediation-Free ACT/SAT Test Score, College Credit Plus, Career & Technical, Military Enlistment.

Seals include: National Proficiency Arts Seal, Citizenship Seal, Science Proficiency Seal, Technology Seal, National Proficiency Seal, College-Ready Seal, Industry-Recognized Credential Seal, Overseas Education Seal, Seal of Biliteracy Ohio, Military Enlistment Seal, National Proficiency Seal, Science Seal.

THE POWER OF ONE

CRÉDITOS REQUERIDOS PARA LA MATRICULACIÓN: 10.º grado: 5 créditos (4 obligatorios), 11.º grado: 10 créditos (8 obligatorios), 15 créditos (12 obligatorios) para estudiantes de último año. Cursos obligatorios: Inglés, Matemáticas, Estudios Sociales, Ciencias, Educación Física, Salud, Optativa Académica o Créditos de Tecnología.

PROMEDIO DE CALIFICACIONES (G.P.A.)

El promedio de calificaciones (GPA) se calcula multiplicando los créditos académicos obtenidos en cada materia por el valor numérico de la calificación: A = 4, B = 3, C = 2, D = 1 y F = 0. Estos se suman y se dividen entre el número total de créditos. Los cursos de Colocación Avanzada (AP) y las clases de Honores tienen un peso ponderado. El Cuadro de Honor es de 3.0 o superior; el Cuadro de Super Honor es de 3.5 o superior. Columbus City Schools utiliza el sistema de calificaciones de más (+) menos (-). El estudiante de último año con el GPA más alto se considera el Valedictorian de la clase y el segundo GPA más alto es el Salutatorian de la clase. Los Valedictorian y Salutatorian se determinan después del semestre de otoño para que esto pueda reflejarse en los expedientes académicos y las solicitudes de ingreso a la universidad.

GUÍA PARA EL ÉXITO ESTUDIANTIL / COMPORTAMIENTO ESTUDIANTIL POSITIVO

La publicación [Guía para el Éxito del Estudiante 2025-26](#) contiene documentos importantes que deben completarse en el [Portal para Padres Actualización Anual del Portal para Padres \(método preferido\) en Infinite Campus](#). Puede acceder a la Actualización Anual en el Portal para Padres haciendo clic en "Más" y luego en "Actualización Anual". Si su hijo/a tiene un formulario en archivo y permanece en la misma escuela este año, no será necesario presentar uno nuevo. Si su hijo/a cambió de escuela o se matriculó en una nueva, deberá presentar un nuevo formulario. Se deben presentar formularios separados para cada estudiante.

CÓDIGO DE VESTIMENTA Y SEGURIDAD ESCOLAR Nos encargamos de preparar a los estudiantes para la universidad y la vida profesional.

Este código de vestimenta se alinea con este objetivo, ya que prepara a los estudiantes para comprender

El nivel de vestimenta esperado en estas áreas. Los estudiantes que no cumplan con el código de vestimenta deberán notificar a la administración, y se les asignará una suspensión temporal hasta que sus padres traigan la vestimenta adecuada. Algunas áreas destacadas del código de vestimenta de CCS son:

- Los estudiantes deben estar cubiertos apropiadamente en todo momento = No se permiten abdomen descubierto ni camisas/vestidos con tirantes más delgados que 2 dedos de ancho.
- No se permiten tops ni vestidos tipo halter o tubo.
- No se permite ropa de dormir ni mantas / No se permite ropa relacionada con pandillas / No se permiten camisetas con imágenes o declaraciones de drogas o sexualizadas.
- No se permite el uso de sudaderas, gorras, gorros ni pasamontañas dentro del edificio. Si esto se convierte en un problema, se asignará una taquilla y estos artículos permanecerán allí durante el horario escolar.
- Los pantalones cortos y las faldas deben llegar hasta la mitad del muslo. No se permiten pantalones cortos de ciclista ni vestidos ajustados de licra.
- No se permiten pantalones caídos, pantalones con cadenas o pinchos en los cinturones o pinchos usados como joyería, o roturas cerca del área de la cadera.

El código de vestimenta completo del CCS se puede encontrar en: <https://tinyurl.com/8at5jwbe>

- Las amenazas a estudiantes y personal se tomarán en serio. No se permiten peleas, juegos de pelea ni bromas sobre violencia, y se abordarán para garantizar la seguridad de todos.

La seguridad es responsabilidad de todos. Según las directrices de CCS, hay detectores de metales instalados y todos los estudiantes y visitantes que ingresan a la escuela pasan por el detector de metales/revisión y están sujetos a una revisión o uso de un detector de metales. Estos procedimientos son para la seguridad de todos.

ASISTENCIA

Sabemos que los estudiantes que asisten a la escuela regularmente y faltan muy pocos días tienden a tener éxito académico, mayor probabilidad de graduarse y más opciones universitarias y profesionales que los estudiantes con baja asistencia. Somos una escuela presencial. Briggs no es una escuela de aprendizaje remoto.

[Enlace para la asistencia de CCS Y HB410 LEY ESTATAL DE OHIO O ASISTENCIA en nuestra Guía para el éxito estudiantil](#)

Ausencias

Si necesita faltar a clases, llame a la oficina de asistencia entre las 7:00 y las 8:30 a. m. al 365-5639 el día de la ausencia. Debe presentar una nota escrita del padre/tutor que indique el motivo de la ausencia dentro de las 48 horas posteriores. Las ausencias justificadas son: enfermedad o cuarentena, enfermedad o fallecimiento de un familiar directo, cita médica, visita a la universidad o carrera profesional, y citas judiciales. Cualquier otra razón está sujeta a la aprobación del director o su designado. Cada estudiante tiene permitidos 9 ausencias aceptadas por año escolar. Consulte la Política 5200 del Consejo.

Trabajo de recuperación

Tras una ausencia, es responsabilidad del estudiante consultar con cada profesor sobre el trabajo de recuperación. Normalmente, el estudiante tendrá un tiempo igual al tiempo de ausencia para completarlo. De no hacerlo o acordarlo con el profesor, todo el trabajo no completado se contabilizará como reprobado.

Tardanzas

Llegar a tiempo a la escuela y a clases es una habilidad importante para la vida y es fundamental para el APRENDIZAJE. Las tardanzas a clases y a la escuela no son aceptables. Las tardanzas habituales (5 veces en un trimestre) se asignarán a una Suspensión en la Escuela por el día. Cuando los estudiantes llegan tarde a la escuela (después de las 7:30 a. m.), se registrarán en la mesa de asistencia para recibir un pase de tardanza. **La ley HB410 considera la cantidad de minutos que un estudiante está presente en la escuela, por lo que llegar tarde a la escuela también cuenta como ausencias injustificadas. Los estudiantes que salgan temprano o lleguen después de las 10:00 deben tener una nota o estar acompañados por un tutor. Los estudiantes no pueden registrarse para salir de la escuela, incluso si tienen 18 años.**

Política 5410 de la Junta de CCS:

En los grados 9 a 12, un estudiante no recibirá crédito en un curso si ha estado ausente más del diez por ciento (10 %) de los días de asistencia requeridos, **a menos que el director y el maestro acuerden que** el estudiante está académicamente preparado para recibir crédito.

CONSEJEROS DE ORIENTACIÓN

El personal de orientación de Briggs High está aquí para ayudar a estudiantes y padres. Los consejeros ayudan a los estudiantes a planificar su plan de estudios, programar las clases adecuadas y asistirlos con la planificación profesional. Los consejeros no están capacitados para tratar trastornos psicológicos o emocionales, pero están disponibles para hablar sobre problemas personales y, cuando sea posible, ayudar a resolverlos. En algunos casos, el mejor método de intervención es remisión a una agencia externa.

LIBROS DE TEXTO / CHROMEBOOKS

Se cobrarán tarifas por libros de texto y Chromebooks perdidos o dañados. Todas las tarifas deben pagarse para participar en la graduación (adicional pueden aplicarse restricciones). Consulte con el bibliotecario si tiene alguna pregunta. Si los estudiantes reciben una Chromebook, deben traerla a la escuela todos los días.

TALADROS

Todos los estudiantes deben saber adónde ir durante un simulacro de incendio, tornado o emergencia. Cada profesor les explicará estos procedimientos durante la primera semana de clases. Una tarjeta amarilla y un mapa colocados en la pared cerca de la puerta también les informarán sobre estos procedimientos. Durante un simulacro, no se permite hablar. Deben salir del aula y dirigirse a su puesto de forma ordenada. Escuchen a su profesor o administrador y sigan las instrucciones. Estos simulacros son un asunto serio y su cooperación podría salvarles la vida en caso de emergencia.

SIMULACROS DE INCENDIO “¡Fuego! ¡Fuego!”

Cuando suene la alarma, los estudiantes deben evacuar el edificio de manera ordenada y silenciosa y seguir las instrucciones de los responsables. Todos deben pararse a 100 pies de distancia del edificio, la entrada o las aceras, hacer fila y permanecer en silencio.

SIMULACROS DE TORNADO “¡Estén preparados!”

Cuando suena un tono de campana especial para identificar la amenaza de un tornado, los estudiantes deben moverse rápidamente y en silencio a un pasillo interior (lejos de cualquier vidrio) para sentarse frente a las paredes en una fila, filas dobles si es necesario.

SIMULACROS DE CONFINAMIENTO

Siempre estamos bajo un bloqueo de nivel 1. Siga las instrucciones del maestro/personal si pasamos a un bloqueo de nivel 2 o 3.

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS/USO DE LA RED

Los profesores pueden permitir que los alumnos utilicen dispositivos electrónicos durante la clase, pero darán instrucciones claras cuando sea apropiado. Está prohibido usar internet con fines no educativos, compartir información personal sobre uno mismo o sobre otros sin permiso, usar lenguaje inapropiado o usar la red para atacar o acosar personalmente a otros. La escuela no se responsabiliza por daños, pérdidas o robos de dispositivos traídos a la escuela o después de que sean confiscados por violar esta política. Las medidas disciplinarias reiteradas por mal uso podrían resultar en la confiscación del dispositivo, que solo se devolverá a los padres después de una reunión. Consulte la Guía para el Éxito Estudiantil para obtener más información.

PASES DE PASILLO

Para mantener un ambiente educativo sólido, seguiremos utilizando acompañantes cuando los estudiantes necesiten salir temprano de clase. Si un estudiante desea salir temprano de clase, como por ejemplo para ir al baño, el profesor solicitará un acompañante. Los estudiantes serán acompañados de regreso a clase.

No se permitirá la presencia de acompañantes durante los primeros y últimos 10 minutos de clase, ni después de las 14:00. El permiso para el pasillo puede ser revocado por el administración si un estudiante abusa del privilegio.

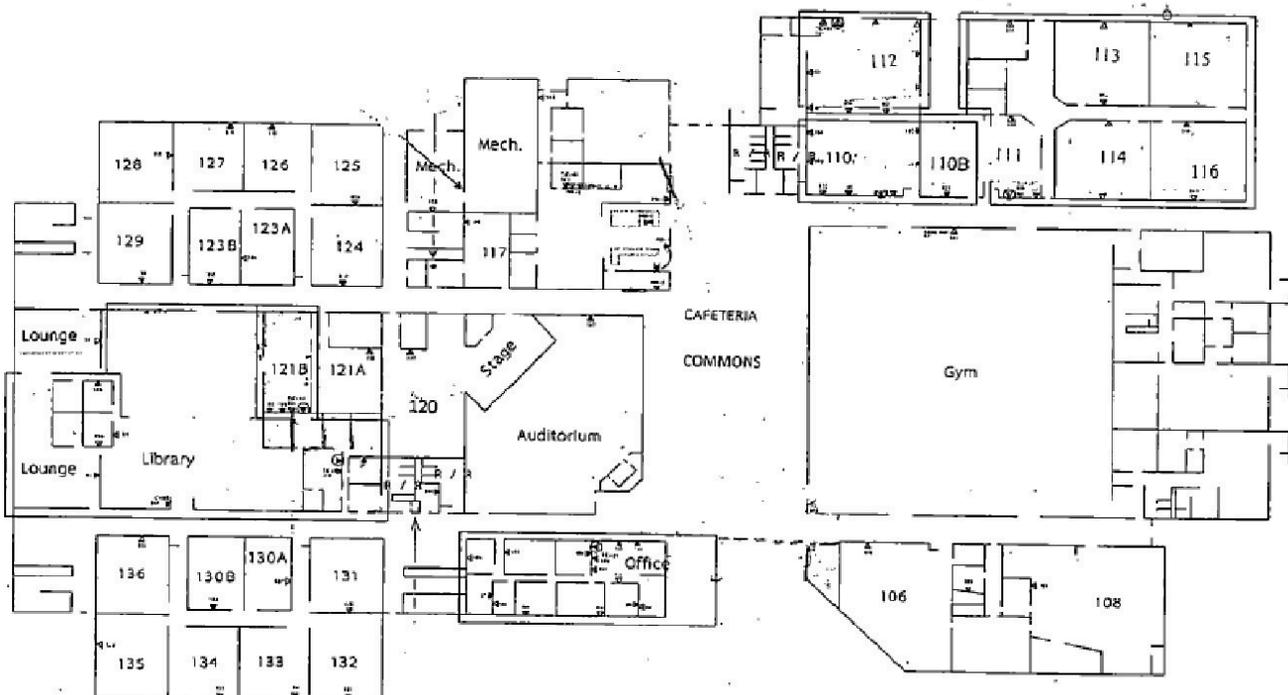
CASILLEROS

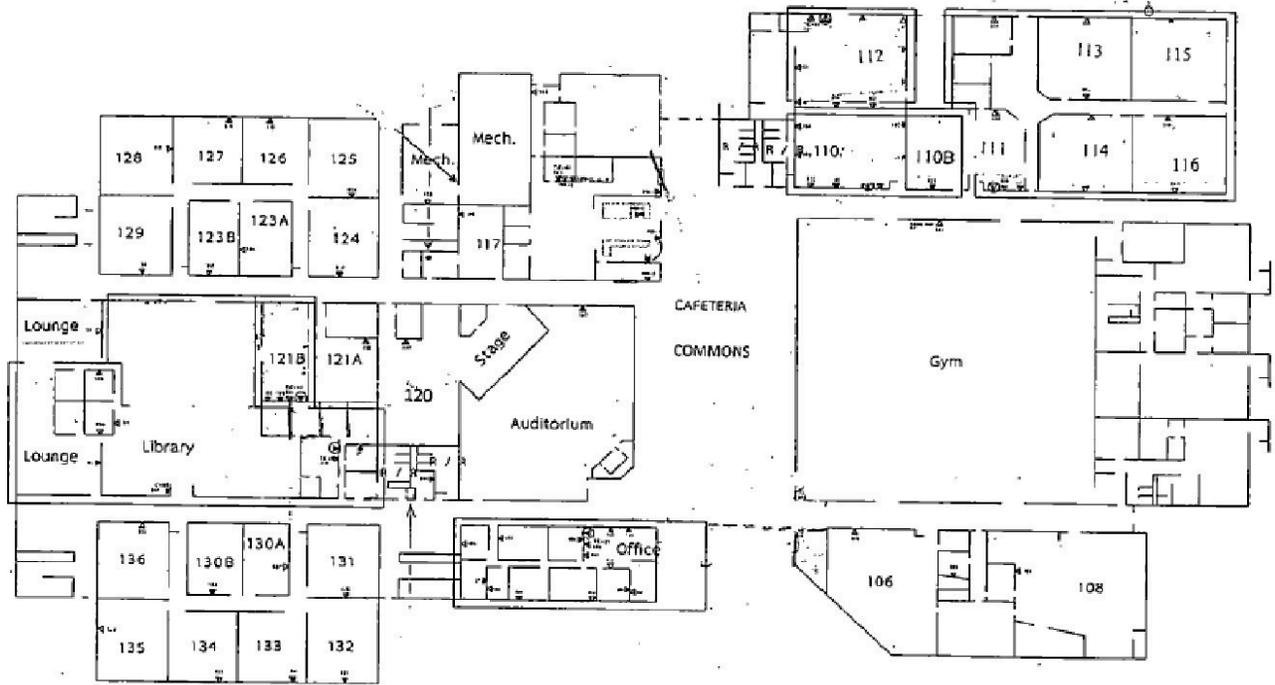
Los casilleros son propiedad de la escuela, se prestan a los estudiantes para su comodidad y deben estar asegurados en todo momento. Los estudiantes no pueden colocar candados adicionales en los casilleros de los pasillos. Los estudiantes deben comprender que la administración tiene el derecho legal de inspeccionarlos si lo considera necesario. Complete un formulario de solicitud de casillero en la oficina principal para solicitar uno o consulte con su consejero después de las dos primeras semanas de clases.

PERSONAL DE APOYO ESCOLAR FUERA DEL AULA

Directora principal: Sra. Smith
Subdirectora: 9.º grado: Sra. Shook
Subdirectora: 10.º grado: Dra. Al-Sharafi
Subdirector (11.º y 12.º grado): Dr. Higgins
Director deportivo: Sr. Cam Pangallo
Seguridad: Sr. Jones, Sra. Johnson
Enfermera escolar: Enfermera Bragg
Tesorera escolar: Sra. Diserio
Trabajadora social escolar: Sra. Peters
Centro de apoyo estudiantil: Sra. Saunders
Coordinadora de prácticas: Sra. Diawara
Trabajadora social escolar: Sra. Fielding

Conserje principal - Sr. Davis
Consejero - 9.º grado Sra. Fix
Consejera - 10.º grado Sra. Williams
Consejero - 11.º grado Sr. Emberger
Consejera - 12.º grado Sra. Jones
Secretaria principal: Sra. Reavish.
Asistencia: Sra. Carter.
Expedientes estudiantiles: Sra. Skaggs.
Gerente de cafetería: Sr. García.
Bibliotecaria: Sra. Volz.
Coordinadora de exámenes: Sra. Scott.
Embajadora familiar: Sra. Warbington.





BRIGGS HIGH SCHOOL MAP

